



PENDAFTARAN PENGGUNA SISTEM E-SLDN

Pengguna membuka akaun baru
di sistem e-SLDN

PENGENALAN

1. Pengguna memerlukan emel peribadi sebagai ID semasa pendaftaran pengguna sistem e-SLDN
2. Laman web sistem e-SLDN adalah www.esldn.gov.my
3. Gunakan pelayar web 'Google Chrome' dan 'Mozilla Firefox'
4. Sebarang permasalahan/pertanyaan boleh diemelkan ke esldn@mohr.gov.my

PENDAFTARAN PENGGUNA BARU

- Tekan 'Enrolment' untuk melakukan pendaftaran baru



PENDAFTARAN PENGGUNA BARU

- Isi maklumat peribadi seperti berikut
 - Nama penuh
 - Emel peribadi
 - Nombor Kad Pengenalan/Passport/Polis/Tentera
 - Kata laluan mesti mengandungi sekurang-kurangnya 8 huruf dengan satu huruf besar, satu huruf kecil dan (satu angka atau satu aksara khusus)
- Tekan 'Enroll Now' selepas maklumat diisi dengan betul

The screenshot shows a registration form with the following fields and values:

- Full Name:** Alex Tan
- Email:** Email
- IC/Passport Number:** 881202025509
- Password:** eg: John.123
- Confirm Password:** eg: John.123

At the bottom right, there are two buttons: a grey 'Close' button and a blue 'Enroll Now' button, which is circled in red.

PENDAFTARAN PENGGUNA BARU

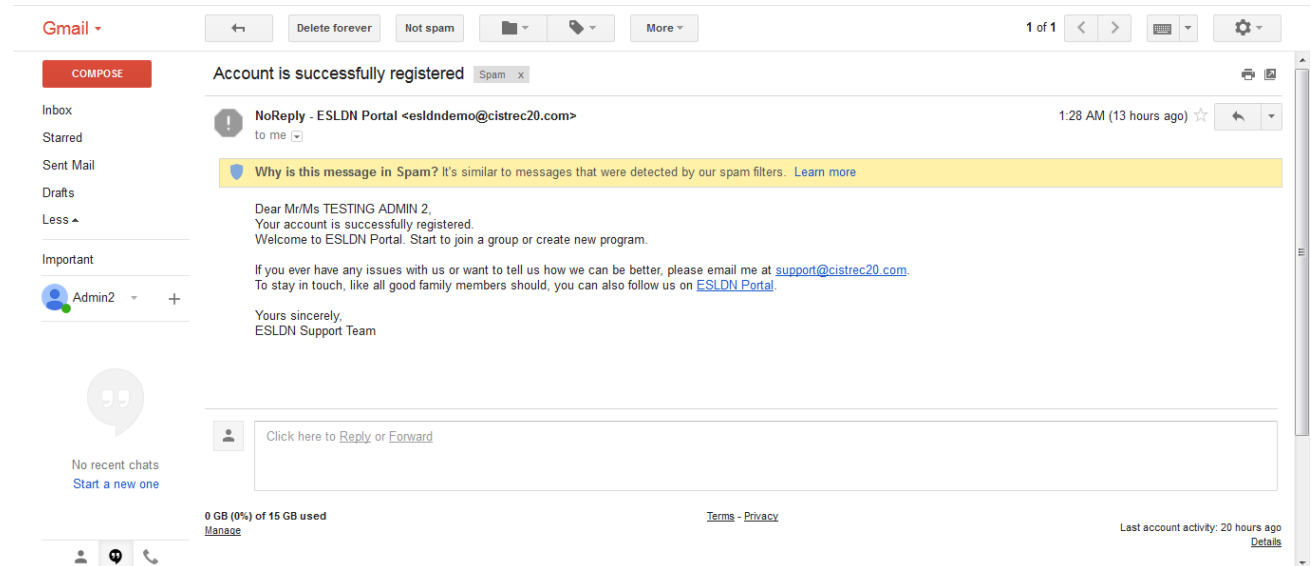
- Selepas pengguna mendaftar, pengguna perlu lengkap maklumat peribadi sebelum sistem memberi kuasa untuk menggunakan fungsi sistem sepenuhnya:
 - Muatnaik gambar peribadi
 - Kemaskini maklumat peribadi
- Tekan 'Simpan Perubahan' selepas maklumat peribadi telah disikan dengan betul

The screenshot shows the user profile page for 'TESTING ADMIN 2'. The page is divided into two main sections: 'Kemaskini Gambar Peribadi' and 'Kemaskini Maklumat Peribadi'. The 'Kemaskini Gambar Peribadi' section features a placeholder for a profile picture and a 'MUAT NAIK GAMBAR' button. The 'Kemaskini Maklumat Peribadi' section contains a form with the following fields: 'Nama Penuh' (TESTING ADMIN 2), 'IC/Passport Number' (880930105030), and 'Jantina' (Pilih Jantina). A 'Simpan Perubahan' button is circled in red at the bottom of the form.

***Sila simpan perubahan selepas kemaskini maklumat telah dilakukan**

PENDAFTARAN PENGGUNA BARU

- Pengguna akan mendapat notifikasi emel daripada sistem e-SLDN selepas berjaya mendaftar sebagai pengguna sistem.



***Perhatian:** Sila semak bahagian 'SPAM' sekiranya notifikasi emel sistem tidak wujud dalam peti mel utama.

PERTANYAAN / PERMASALAHAN

- Tekan SEND untuk menghantar pertanyaan atau permasalahan kepada JPK
- Atau emel kepada esldn@mohr.gov.my

